

# Tuteur en entreprise



## Objectif

Exercer le rôle de tuteur en entreprise.

QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

Modalité pédagogique — PRÉSENTIEL ou CLASSE VIRTUELLE

### — EN RÉSUMÉ

Favoriser et améliorer l'intégration des nouveaux salariés est un challenge pour les entreprises désireuses de fidéliser les collaborateurs et d'améliorer leur image. Comment s'assurer que les savoir-faire internes puissent perdurer et que la culture de l'entreprise soit transmise ? Comment valoriser l'expérience et les compétences de salariés les plus méritants ? Comment vérifier que les qualités et compétences des nouveaux arrivants correspondent aux attentes de l'entreprise ? En devenant tuteur en entreprise, on devient le référent de l'apprenant et on lui fait bénéficier son expérience.

À l'issue de cette formation, les tuteurs en entreprise seront en mesure d'accueillir efficacement les nouveaux salariés, de les accompagner pas à pas dans leurs nouvelles missions. Une formation incontournable pour les entreprises souhaitant optimiser l'intégration des nouveaux collaborateurs.

### — COMPÉTENCES VISÉES

- Préparer et anticiper le tutorat.
- Développer une communication assertive et bienveillante.
- Accompagner et évaluer.

### — PÉDAGOGIE

Recueil des attentes préformation. Pédagogie ludique et applicative, expérimentations pratiques, travaux de groupe, jeux de rôles, applications concrètes.

60 % pratique 40 % théorique.

## Le programme

### 1 Préparer et anticiper le tutorat

- Comprendre les différentes formes de tutorats et leurs enjeux.
- Anticiper le tutorat avec les cadres et/ou la direction.
- Prendre possession de sa fonction de tuteur avec sa structure et ses collègues.
- S'appuyer sur le cadrage du tutorat.
- Construire un parcours pédagogique adapté.

### 2 Développer une communication assertive et bienveillante

- Renforcer ses capacités d'écoute.
- Communiquer avec assertivité et bienveillance.
- Renforcer ses capacités empathiques.
- Différencier feedback et recadrage.
- Savoir réaliser un feedback d'erreur et de réussite.

## FORMATION



Qualifiante

— 21 heures

soit 3 jours de formation

Référence —

TUT01

### PRÉREQUIS

Aucun.

### PUBLIC

Tuteur en entreprise.

### ORGANISATION

De 4 à 10 stagiaires.

### INTERVENANTS

Formateurs et coachs en relation-communication et management relationnel et situationnel.

### ÉVALUATION

Évaluation formative et questionnaire d'entrée et de sortie de formation pour validation des compétences acquises. Délivrance d'une attestation de fin de formation et d'un certificat de réalisation. Évaluation à chaud et à froid.