

Perfectionner ses compétences pédagogiques de formateur


28 heures
soit 4 jours de formation
Modalité pédagogique
PRÉSENTIEL
Référence —
FO01
PRÉREQUIS

Aucun.

PUBLIC

Tout formateur.

DÉROULÉ DE LA FORMATION

2 jours/2 jours avec une intersession de 15 jours entre chaque module.

ORGANISATION

De 3 à 10 stagiaires.

INTERVENANTS

Formateurs de formateurs certifiés.

ÉVALUATION

Évaluation formative tout au long de la formation pour valider les compétences. Attestation de fin de formation. Une enquête de satisfaction à chaud et à froid est également réalisée dans le cadre du suivi qualité.


Objectif

Être capable de concevoir et d'animer une session de formation dynamique, pertinente et suscitant l'adhésion de l'ensemble du groupe d'apprenants.

— EN RÉSUMÉ

La formation «Perfectionner ses compétences pédagogiques de formateur» se destine aux formateurs de tous niveaux souhaitant améliorer efficacement et rapidement leur savoir-faire et savoir-être dans leur métier de formateur. Elle permet d'expérimenter, de s'approprier et de tester une multitude de techniques, d'outils et d'astuces nécessaires à la réalisation de formations percutantes.

À la fin de cette formation, les stagiaires seront en mesure d'élaborer un programme de formation au plus près des attentes du public, de transmettre de manière motivante, d'animer avec aisance et performance et d'évaluer efficacement les compétences transmises.

— COMPÉTENCES VISÉES

- Établir et s'approprier efficacement un cahier des charges de formation.
- Maîtriser les processus d'apprentissage chez l'adulte pour optimiser l'appropriation.
- Construire un déroulé pédagogique adapté et performant.
- Optimiser la transmission par une pédagogie innovante et dynamique.
- Développer son aisance en animation et adopter une posture de formateur bienveillant.

— PÉDAGOGIE > 70% pratique, 30% théorique

- Recueil des attentes pré-formation.
- Pédagogie active et participative : mises en situation, expérimentations pratiques, jeux de rôles et applications concrètes.

Le programme
1 Établir et s'approprier efficacement le cahier des charges d'une formation

- Déterminer les résultats concrets à atteindre.
- Décliner ces résultats en compétences élémentaires.
- Définir les conditions de réussite et d'acquisition des compétences.
- Préciser les savoirs associés nécessaires à transmettre.

2 Maîtriser les processus d'apprentissage de l'adulte

- Les différentes préférences cérébrales.
- Les conditions d'apprentissage clés chez l'adulte.
- Les phases de l'apprentissage chez l'adulte.
- La chronobiologie de l'adulte en formation.
- Les différents canaux de communication et les mécanismes de la mémorisation.

3 Construire un déroulé pédagogique adapté et performant

- Élaborer des objectifs pédagogiques sur la base des compétences à acquérir.
- Identifier les savoirs fondamentaux et les points de complexité.
- Tenir compte des processus d'apprentissage dans l'élaboration de son déroulé.
- Optimiser les constructions de séquences pédagogiques.
- Varier efficacement les différentes formes d'évaluations.

4 Optimiser la transmission par une pédagogie innovante et dynamique

- Innover dans les méthodes pédagogiques.
- Choisir des méthodes pédagogiques adaptées aux objectifs et publics.
- Varier les techniques pédagogiques pour favoriser la mémorisation et la compréhension.

- Élaborer des supports pertinents pour le formateur et pour les stagiaires.
- Utiliser des techniques d'évaluation variées et ludiques.

5 Développer son aisance et adopter une posture de formateur bienveillant

- Les préparatifs essentiels à une bonne formation.
- Les techniques pour gérer son stress et apprivoiser son trac.
- La maîtrise du non verbal et du feedback des apprenants.
- La gestion du temps de parole formateur/apprenants.
- Anticiper et gérer les situations difficiles en formation.
- Favoriser la bonne ambiance et la bienveillance.
- Permettre à chaque stagiaire de se situer et d'intégrer le collectif.
- Adapter sa posture à la dynamique du groupe.